FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: PUERTO BERRIO 30/10/2025

PRESENTADO A: FERNANDO CANO GOMEZ

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
232525	28 de octubre 2025	29 de octubre 2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO:	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
REMEDIOS		

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Impartir formación profesional integral en el programa técnico en asistencia administrativa en la ficha 3315878 en la institución educativa gimnasio la salada

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

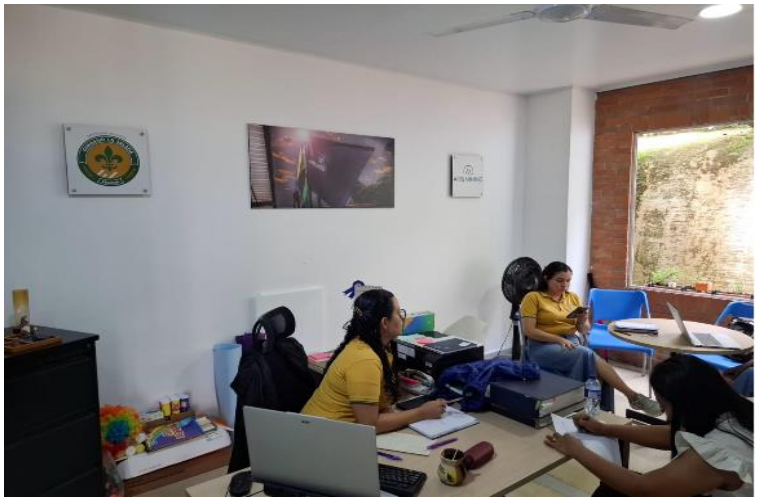
1. Desplazamiento de Puerto Berrío a Remedios
2. Impartir formación profesional en el programa técnico en asistencia administrativa, de la institución educativa, gimnasio la salada
3. Desplazamiento de Remedios a Puerto Berrio.

RESULTADOS:

1. Cronograma de trabajo para la formación en asistencia administrativa, coordinada con los profesores de la institución.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

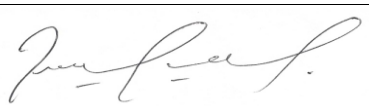
1. Registro fotográfico de la visita al grupo de asistencia administrativa del colegio La Salada.









COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Realizar visita de seguimiento al grupo en el mes de febrero.	1. Iván Arley Samacá Morales	1. 1 de febrero 2026
CONCLUSIÓNES: El acompañamiento al grupo fue importante porque permite conocer y trazar una ruta de formación entre el SENA y el COLEGIO LA SALADA en el objetivo de brindar un seguimiento pertinente al convenio interinstitucional y lograr que sea satisfactoria la experiencia SENA, para toda la comunidad educativa del Gimnasio La Salada.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
IVAN ARLEY SAMACA MORALES		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR	JUAN DAVID VALENCIA TRUJILLO	

+